

Протокол общего собрания собственников помещений № 1

г. Петрозаводск

25 ноября 2019 года

**Инициатор проведения общего собрания:** ООО «ОнегоСтройСервис»

**Дата и место проведения собрания:** 17 октября 2019 года в 19.00 в подъезде № 1 жилого дома

**Дата окончания приема бюллетеней:** 22 ноября 2019 года

**Адрес многоквартирного дома:** г. Петрозаводск ул. Братьев Озеровых д.10

**Вид проведения общего собрания:** очередное

**Форма проведения собрания:** очно-заочная форма

**Общая площадь жилых помещений принадлежащих собственникам** 5828,90 кв.м.

**Участие в голосовании** приняли собственники, которым принадлежат помещения площадью 4151,30 кв.м., что соответствует 71,22 % от общей площади помещений жилого дома (в соответствии с приложение 1 и 2).

**Кворум** имеется, что подтверждает правомочность и законность принятых решений.

**Приглашенные лица:** заместитель генерального директора по связям с общественностью ООО «ОнегоСтройСервис» Мешкова Мария Викторовна.

**Присутствующие:** собственники 12 жилых помещений. Реестр собственников помещений присутствующих на собрании (Приложение № 1).

**Дополнительные документы:** Реестр собственников помещений присутствующих на собрании (Приложение № 1), решения собственников помещений, бюллетени заочного голосования в количестве 106 (ста шести) штук, (приложение № 2), сообщение о проведении общего собрания (приложение № 3), размер платы за содержание помещения на 2019-2020 год (приложение № 4), подсчет голосов (приложение № 5).

**Повестка общего собрания:**

- 1) Избрание председателя и секретаря собрания;
- 2) Избрание счетной комиссии;
- 3) Установка видеонаблюдения в лифтах;
- 4) Утверждение графика включения/отключения отопления;
- 5) Утверждение размера платы за содержание помещения на 2019-2020 год (образец размера платы размещен на сайте [www.онегостройсервис.рф](http://www.онегостройсервис.рф) в разделе «Перечень домов, тарифы, протоколы (Пост.731)» (пункт "Г")).

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Осипова С.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Сидоркова И.Ю.

Член счетной комиссии: \_\_\_\_\_ Бубнов В.Ю.

**Вопрос № 1**

**Избрание председателя и секретаря собрания**

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. сообщила о необходимости избрать председателя и секретаря собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем собрания Осипову Светлану Викторовну (кв.12) и секретарем собрания Сидоркову Ирину Юрьевну (кв.25)

Голосовали: За - 86,61 % Против - 1,92 % Воздержались - 11,47 %

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания Осипову Светлану Викторовну (кв.12) и секретарем собрания Сидоркову Ирину Юрьевну (кв.25)

**Вопрос № 2**

**Избрание счетной комиссии**

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. сообщила о необходимости избрать счетную комиссию.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать счетную комиссию в лице: Бубнова Владимира Юрьевича (кв.40)

Голосовали: За - 84,59 % Против - 2,65 % Воздержались - 12,76 %

РЕШИЛИ:

Избрать счетную комиссию в лице: Бубнова Владимира Юрьевича (кв.40)

**Вопрос № 3**

**Установка видеонаблюдения в лифтах**

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. пояснила, что от собственников поступило предложение установить камеры видеонаблюдения в лифтах.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Поручить ООО «ОнегоСтройСервис» организовать установку камер видеонаблюдения в лифтах по инициативе собственников и за счет денежных средств собственников. Утвердить затраты на установку в размере 70761 рублей 60 коп. Распределить затраты на установку пропорциональной площади помещений. Начисление производить отдельной строкой в квитанции в течение 4 месяце с 01.12.2019 по 31.03.2020 года в размере 3 руб. 04 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Включить систему видеонаблюдения в состав общего имущества. Затраты на обслуживание системы видеонаблюдения оставить в размере утвержденном ранее 1 руб. 03 коп. с кв.м.

Голосовали: За - 52,72 % Против - 41,85 % Воздержались - 5,43 %

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Осипова С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Сидоркова И.Ю.  
Член счетной комиссии: \_\_\_\_\_ Бубнов В.Ю.

РЕШИЛИ:

Поручить ООО «ОнегоСтройСервис» организовать установку камер видеонаблюдения в лифтах по инициативе собственников и за счет денежных средств собственников. Утвердить затраты на установку в размере 70761 рублей 60 коп. Распределить затраты на установку пропорциональной площади помещений. Начисление производить отдельной строкой в квитанции в течение 4 месяце с 01.12.2019 по 31.03.2020 года в размере 3 руб. 04 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Включить систему видеонаблюдения в состав общего имущества. Затраты на обслуживание системы видеонаблюдения оставить в размере утвержденном ранее 1 руб. 03 коп. с кв.м.

#### Вопрос № 4

##### Утверждение графика включения/отключения отопления

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. пояснила, что в соответствии с действующим законодательством собственники должны утвердить график включения/отключения отопления

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить следующий порядок включения/отключения отопления:

- Отопление подключается 01 сентября ежегодно и отключается 05 июня ежегодно
- При наличии заявления от членов Совета дома (3 из 4 человек) производится подключение/отключения отопления в более ранние или поздние сроки
- При наличии более 20 заявлений от собственников помещений производится подключение / отключение отопления в более ранние или поздние сроки

Голосовали: За - 84,01 % Против - 10,17 % Воздержались - 5,82 %

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий порядок включения/отключения отопления:

- Отопление подключается 01 сентября ежегодно и отключается 05 июня ежегодно
- При наличии заявления от членов Совета дома (3 из 4 человек) производится подключение/отключения отопления в более ранние или поздние сроки
- При наличии более 20 заявлений от собственников помещений производится подключение / отключение отопления в более ранние или поздние сроки

#### Вопрос № 5

Утверждение размера платы за содержание помещения на 2019-2020 год (образец размера платы размещен на сайте [www.онегостройсервис.рф](http://www.онегостройсервис.рф) в разделе «Перечень домов, тарифы, протоколы (Пост.731)» (пункт "Г"))

##### 5.1. Утверждение затрат на дополнительную влажную уборку

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. пояснила, что есть предложения производить дополнительную влажную уборку (на текущий момент уборка производится 1 раз в неделю, предлагается производить 2 раза в неделю)

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Осипова С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Сидоркова И.Ю.  
Член счетной комиссии: \_\_\_\_\_ Бубнов В.Ю.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить дополнительную влажную уборку в количестве 4 раза в месяц (то есть всего 8 раз всего) и стоимость данных работ в размере 0 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Включить данные затраты в размер платы за содержание помещения.

Голосовали: За – 71,89 % Против – 19,83 % Воздержались – 8,28 %

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительную влажную уборку в количестве 4 раза в месяц (то есть всего 8 раз всего) и стоимость данных работ в размере 0 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Включить данные затраты в размер платы за содержание помещения.

**5.2. Утверждение размера платы за содержание помещения на 2019-2020 год (если вы голосуете за дополнительную уборку).**

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. пояснила, что необходимо утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в новом размере, при условии согласия на дополнительную влажную уборку

ПРЕДЛОЖЕНО:

-Утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в размере 19 руб. 55 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (с учетом дополнительной влажной уборки в размере 0 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц)

-Текущий ремонт 0 руб. 00 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц;

-Содержание лифтового хозяйства - начисление отдельной строкой в размере 5 руб. 53 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (далее по договору со специализированной организацией)

-Содержание газового хозяйства (обслуживание котельной, обслуживание фасадного газопровода, поверка газоанализатора, манометров, приборов учета и т.д.) в размере 4 руб. 00 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц по договору со специализированной организацией

**Итого размер платы за содержание помещения в размере 29 руб. 08 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц**

Дополнительные услуги начисляются отдельной строкой в квитанции:

Обслуживание домофона начисляется отдельной строкой в квитанции в размере 34 руб. 00 коп. с помещения в месяц;

Обслуживание системы видеонаблюдения начисляется отдельной строкой в квитанции в размере 1 руб. 03 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

Голосовали: За – 64,52 % Против – 20,00 % Воздержались – 15,48 %

РЕШИЛИ:

-Утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в размере 19 руб. 55 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (с учетом дополнительной влажной уборки в размере 0 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц)

-Текущий ремонт 0 руб. 00 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц;

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Осипова С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Сидоркова И.Ю.  
Член счетной комиссии: \_\_\_\_\_ Бубнов В.Ю.

-Содержание лифтового хозяйства - начисление отдельной строкой в размере 5 руб. 53 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (далее по договору со специализированной организацией)

-Содержание газового хозяйства (обслуживание котельной, обслуживание фасадного газопровода, поверка газоанализатора, манометров, приборов учета и т.д.) в размере 4 руб. 00 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц по договору со специализированной организацией

**Итого размер платы за содержание помещений в размере 29 руб. 08 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц**

Дополнительные услуги начисляются отдельной строкой в квитанции:

Обслуживание домофона начисляется отдельной строкой в квитанции в размере 34 руб. 00 коп. с помещения в месяц;

Обслуживание системы видеонаблюдения начисляется отдельной строкой в квитанции в размере 1 руб. 03 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

### **5.3. Утверждение размера платы за содержание помещения на 2019-2020 год (если вы против дополнительной влажной уборки)**

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. пояснила, что необходимо утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в том же размере (утвержденном ранее), если собственники не согласны на дополнительную влажную уборку

ПРЕДЛОЖЕНО:

-Утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в размере 18 руб. 75 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц;

-Текущий ремонт 0 руб. 00 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц;

-Содержание лифтового хозяйства - начисление отдельной строкой в размере 5 руб. 53 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (далее по договору со специализированной организацией)

-Содержание газового хозяйства (обслуживание котельной, обслуживание фасадного газопровода, поверка газоанализатора, манометров, приборов учета и т.д.) в размере 4 руб. 00 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц по договору со специализированной организацией

**Итого размер платы за содержание помещения в размере 28 руб. 28 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц**

Дополнительные услуги начисляются отдельной строкой в квитанции:

Обслуживание домофона начисляется отдельной строкой в квитанции в размере 34 руб. 00 коп. с помещения в месяц;

Обслуживание системы видеонаблюдения начисляется отдельной строкой в квитанции в размере 1 руб. 03 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

Голосовали: За - 33,28 % Против - 12,22 % Воздержались - 54,50 %

РЕШИЛИ:

Решение не принято.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Осипова С.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Сидоркова И.Ю.

Член счетной комиссии: \_\_\_\_\_ Бубнов В.Ю.

#### 5.4. Снятие кодов домофона в 1 и 4 подъезде

СЛУШАЛИ:

Мешкова М.В. пояснила, есть предложение отключить коды доступа к домофонам 1 и 4 подъездов, с целью предотвращения проникновения в подъезды лиц, не проживающих в данном многоквартирном доме.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Снять коды домофона в 1 и 4 подъезде.

Голосовали: За - 44,78 % Против - 18,78 % Воздержались - 36,44 %

РЕШИЛИ:

Снять коды домофона в 1 и 4 подъезде.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_



Осипова С.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_

Сидоркова И.Ю.

Член счетной комиссии: \_\_\_\_\_

Бубнов В.Ю.