

Протокол общего собрания собственников помещений № 1

г. Петрозаводск

31 мая 2022 года

**Инициатор:** ООО «ОнегоСтройСервис»

**Форма проведения:** очно-заочная

**Дата и место проведения очной части собрания:** 22 марта 2022 года в 19.00 в подъезде многоквартирного дома

**Дата, до которой принимаются бюллетени заочного голосования:** 23 мая 2022 года

**Место куда должны передаваться письменные решения (бюллетени заочного голосования):** на вахту в часы работы или отсканировать/сфотографировать и отправить на электронную почту mm@oss-rk.ru

**Адрес многоквартирного дома:** г. Петрозаводск Лососинское шоссе д. 38 к.А

**Вид проведения общего собрания:** очередное

**Форма проведения собрания:** очно-заочная форма

Общая площадь жилых и нежилых помещений принадлежащих собственникам 9819,40 кв.м.

Участие в голосовании приняли собственники, которым принадлежат помещения площадью 5437,70 кв.м., что соответствует 55,38 % от общей площади помещений жилого дома (в соответствии с приложениями 1 и 2).

Кворум имеется, что подтверждает правомочность и законность принятых решений.

**Присутствующие:** собственники 7 жилых помещений (квартиры).

**Дополнительные документы:** Реестр собственников присутствующих на общем собрании (приложение № 1), решения собственников помещений, бюллетени заочного голосования в количестве 113 (ста тринадцати) штук, (приложение № 2), сообщение о проведении общего собрания (приложение № 3), размер платы за содержание помещения на 2022 год (приложение № 4), подсчёт голосов (приложение № 5), дополнительное соглашение к договору управления (приложение № 6).

**Повестка общего собрания:**

- 1) Избрание председателя и секретаря собрания;
- 2) Избрание счётной комиссии;
- 3) Утверждение размера платы за содержание общего имущества и управление на 2022 год;
- 4) Утверждение графика работы вахты и затрат на содержание вахты;
- 5) Дооборудование действующей системы видеонаблюдения (камеры видеонаблюдения на фасаде здания);
- 6) Утверждение дополнительного соглашения № 1 к договору управления, согласованному протоколом общего собрания № 1 от 30.06.2016 года. Данное дополнительное соглашение к договору управления вступает в силу с 31 мая 2022 года, то есть с даты протокола общего собрания собственников помещений, которым будет оформлено решение собственников помещений об утверждении дополнительного соглашения к договору управления.

**Вопрос № 1**

**Избрание председателя и секретаря собрания**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем собрания Юрышева Дениса Валерьевича (кв. 157) и секретарём собрания Макарову Галину Ивановну (кв.69)

Голосовали: ЗА - 91,46 % ПРОТИВ - 1,72 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 6,82 %

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания Юрышева Дениса Валерьевича (кв. 157) и секретарём собрания Макарову Галину Ивановну (кв.69)

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Юрышев Д.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Юрышев Д.В.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.

**Вопрос № 2**

**Избрание счётной комиссии**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать счётную комиссию в лице: Юрьшева Дениса Валерьевича (кв. 157), Макаровой Галины Ивановны (кв.69)

Голосовали: ЗА – 91,46 % ПРОТИВ – 1,72 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 6,82 %

РЕШИЛИ:

Избрать счётную комиссию в лице: Юрьшева Дениса Валерьевича (кв. 157), Макаровой Галины Ивановны (кв.69)

**Вопрос № 3**

**Утверждение размера платы за содержание общего имущества и управление на 2022 год**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в размере 23 руб. 83 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (сейчас 22 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц) в указанный размер платы включены в том числе следующие услуги:

Содержание лифтового хозяйства - в размере 5 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

Увеличение размера платы за содержание общего имущества и управление составит 1 руб. 03 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц, увеличение состоит из:

- 0 руб. 30 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц увеличение затрат на санитарное содержание «подъезды» ;

- 0 руб. 73 коп. кв.м. общей площади помещения в месяц это увеличение затрат на санитарное содержание «придомовая территория» плюс включение в тариф вывоза снега.

Остальные начисляемые услуги в квитанции остаются без изменений (обслуживание домофона, обслуживание системы видеонаблюдения, текущий ремонт).

\* Справочно размер платы за жилое помещение состоит из размера платы за содержание общего имущества и управление, платы за текущий ремонт и платы за коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества (ОДН).

Управляющая организация один раз в год проводит индексацию платы за содержание и ремонт жилого помещения в МКД с учётом ежегодной корректировки на индекс потребительских цен в РФ на ЖКУ (в соответствии с п. 4.2.2 дополнительного соглашения к договору управления). Следующая индексация будет произведена с 01.06.2023 года и далее каждый год 01 июня.

Голосовали: ЗА - 78,23 % ПРОТИВ - 9,87 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 11,90 %

РЕШИЛИ:

Утвердить размер платы за содержание общего имущества и управление в размере 23 руб. 83 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (сейчас 22 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц) в указанный размер платы включены в том числе следующие услуги:

Содержание лифтового хозяйства - в размере 5 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

Увеличение размера платы за содержание общего имущества и управление составит 1 руб. 03 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц, увеличение состоит из:

- 0 руб. 30 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц увеличение затрат на санитарное содержание «подъезды» ;

- 0 руб. 73 коп. кв.м. общей площади помещения в месяц это увеличение затрат на санитарное содержание «придомовая территория» плюс включение в тариф вывоза снега.

Остальные начисляемые услуги в квитанции остаются без изменений (обслуживание домофона, обслуживание системы видеонаблюдения, текущий ремонт).

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Юрьшев Д.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Юрьшев Д.В.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.

\* Справочно размер платы за жилое помещение состоит из размера платы за содержание общего имущества и управление, платы за текущий ремонт и платы за коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества (ОДН).

Управляющая организация один раз в год проводит индексацию платы за содержание и ремонт жилого помещения в МКД с учётом ежегодной корректировки на индекс потребительских цен в РФ на ЖКУ (в соответствии с п. 4.2.2 дополнительного соглашения к договору управления). Следующая индексация будет произведена с 01.06.2023 года и далее каждый год 01 июня.

#### Вопрос № 4

##### Утверждение графика работы вахты и затрат на содержание вахты

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить режим работы вахты с 08.00 до 21.30 перерыв с 15.00 до 15.30 и утвердить затраты в размере 10 руб. 38 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц

Голосовали: ЗА - 73,42 % ПРОТИВ - 15,35 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 11,23 %

РЕШИЛИ:

Утвердить режим работы вахты с 08.00 до 21.30 перерыв с 15.00 до 15.30 и утвердить затраты в размере 10 руб. 38 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц

#### Вопрос № 5

##### Дооборудование действующей системы видеонаблюдения (камеры видеонаблюдения на фасаде здания)

ПРЕДЛОЖЕНО:

Дооборудовать действующую систему видеонаблюдения дополнительными камерами на фасаде здания, в количестве 3 штук. Утвердить максимальные затраты на установку 3 камер видеонаблюдения в размере 60.000 рублей. Затраты на дооборудование действующей системы видеонаблюдения распределить в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади помещения.

Данные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях установки системы видеонаблюдения. Сбор будет осуществляться путём начисления в квитанции за ЖКУ отдельной строкой.

Голосовали: ЗА - 60,67 % ПРОТИВ - 24,23 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 15,10 %

РЕШИЛИ:

Дооборудовать действующую систему видеонаблюдения дополнительными камерами на фасаде здания, в количестве 3 штук. Утвердить максимальные затраты на установку 3 камер видеонаблюдения в размере 60.000 рублей. Затраты на дооборудование действующей системы видеонаблюдения распределить в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади помещения.

Данные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях установки системы видеонаблюдения. Сбор будет осуществляться путём начисления в квитанции за ЖКУ отдельной строкой.

#### Вопрос № 6

Утверждение дополнительного соглашения № 1 к договору управления, согласованному протоколом общего собрания № 1 от 30.06.2016 года. Данное дополнительное соглашение к договору управления вступает в силу с 31 мая 2022 года, то есть с даты протокола общего собрания собственников помещений, которым будет оформлено решение собственников помещений об утверждении дополнительного соглашения к договору управления.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить дополнительное соглашение № 1 к договору управления, согласованному протоколом общего собрания № 1 от 30.06.2016 года. Данное дополнительное соглашение к договору управления вступает в силу с 31 мая 2022 года, то есть с даты протокола общего собрания собственников помещений, которым будет оформлено решение собственников помещений об утверждении дополнительного соглашения к договору управления.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Юрышев Д.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.

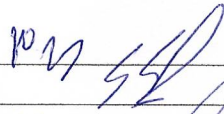
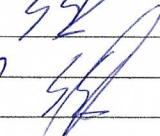

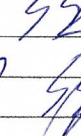
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Юрышев Д.В.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.

Голосовали: ЗА - 65,07 % ПРОТИВ - 6,09 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 28,84 %

РЕШИЛИ:

Утвердить дополнительное соглашение № 1 к договору управления, согласованному протоколом общего собрания № 1 от 30.06.2016 года. Данное дополнительное соглашение к договору управления вступает в силу с 31 мая 2022 года, то есть с даты протокола общего собрания собственников помещений, которым будет оформлено решение собственников помещений об утверждении дополнительного соглашения к договору управления.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Юрышев Д.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Юрышев Д.В.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Макарова Г.И.