

Протокол общего собрания собственников помещений № 1

г. Петрозаводск

13 декабря 2024 года

Инициатор: ООО «ОнегоСтройСервис» ИНН 1001158419

Форма проведения: очно-заочное

Дата и место проведения: 07 октября 2024 года в 19.00 в третьем подъезде многоквартирного дома № 6 по пр. Алексея Афанасьева

Дата, до которой принимаются бюллетени голосования: 09 декабря 2024 года

Место приёма бюллетеней заочного голосования:

- металлические ящики ООО «ОнегоСтройСервис», расположенные в каждом подъезде МКД №6 по пр-ду Алексея Афанасьева (с надписью: «Для бюллетеней голосования»);
- отсканировать/сфотографировать и отправить на электронную почту: esh@oss-rk.ru или WhatsApp по номеру телефона: 8 (911) 666-96-96

Адрес многоквартирного дома: г. Петрозаводск пр. Алексея Афанасьева д. 6

Вид проведения общего собрания: очередное

Форма проведения собрания: очно-заочная форма

Общая площадь жилых и нежилых помещений принадлежащих собственникам 11366,20 кв.м.

Участие в голосовании приняли собственники, которым принадлежат помещения площадью 7185,80 кв.м., что соответствует 63,22 % от общей площади помещений жилого дома (в соответствии с приложениями 1 и 2).

Кворум имеется, что подтверждает правомочность и законность принятых решений.

Присутствующие: собственники 15 жилых помещений (квартир).

Дополнительные документы: Реестр собственников присутствующих на общем собрании (приложение № 1), бюллетени заочного голосования в количестве 130 (ста тридцати) штук (приложение № 2), сообщение о проведении общего собрания (приложение № 3), подсчёт голосов (приложение № 4).

Повестка общего собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания;
2. Избрание счётной комиссии;
3. Доизбрание членов Совета дома;
4. Утверждение размера платы за текущий ремонт и плана работ за счёт средств текущего ремонта;
5. Утверждение затрат на санитарное содержание «Придомовая территория», «Уход за газонами», «Механизированную очистку и вывоз снега» и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на санитарное содержание «Придомовая территория», «Уход за газонами» и «Механизированную очистку и вывоз снега»;
6. Утверждение стоимости на размещение ковров Lindail и периодичности их замены;
7. Выбор способа формирования фонда капитального ремонта МКД;

Председатель собрания:  _____ Макарова О.В.

Секретарь собрания:  _____ Дмитриев А.В.

Член счётной комиссии:  _____ Макарова О.В.

8. Размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт;
9. Выбор владельца специального счета;
10. Выбор кредитной организации, в которой будет открыт специальный счёт;
11. Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт на специальный счёт;
12. Определение порядка предоставления платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт, определение размера расходов, связанных с предоставлением платёжных документов, определение условий оплаты этих услуг.

Вопрос № 1

Избрание председателя и секретаря собрания:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем собрания Макарову Ольгу Владимировну (кв.35) и секретарём собрания Дмитриева Артура Викторовича (кв.41).

Голосовали: ЗА – 92,60 % ПРОТИВ – 1,57 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 5,83 %

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания Макарову Ольгу Владимировну (кв.35) и секретарём собрания Дмитриева Артура Викторовича (кв.41).

Вопрос № 2

Избрание счётной комиссии:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать счётную комиссию в лице: Макаровой Ольги Владимировны (кв.35).

Голосовали: ЗА – 92,60 % ПРОТИВ – 1,57 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 5,83 %

РЕШИЛИ:

Избрать счётную комиссию в лице: Макаровой Ольги Владимировны (кв.35).

Вопрос № 3

Доизбрание Совета дома:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Доизбрать Совет дома в лице: Дмитриева Артура Викторовича (кв. 41).

Голосовали: ЗА - 89,93 % ПРОТИВ – 2,16 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 6,39 % **неучтённый голос – 1,52 %**

РЕШИЛИ:

Доизбрать Совет дома в лице: Дмитриева Артура Викторовича (кв. 41).

Вопрос № 4

Утверждение размера платы за текущий ремонт и плана работ за счёт средств текущего ремонта:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить размер платы за текущий ремонт в размере 1 (один) руб. 00 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (начисляется отдельной строкой в квитанции за ЖКУ).

Председатель собрания: _____ Макарова О.В.

Секретарь собрания: _____ Дмитриев А.В.

Член счётной комиссии: _____ Макарова О.В.

Утвердить план работ за счет средств текущего ремонта:

- ремонт / благоустройство мест общего пользования и придомовой территории (по мере накопления денежных средств по услуге «Текущий ремонт»);
- ремонт входных/тамбурных дверей (при необходимости);
- ремонт брусчатки (при необходимости);
- ремонт/замена детского оборудования на придомовой территории (при необходимости);
- ремонт светильников уличного освещения, относящихся к общему имуществу (при необходимости);
- локальный ремонт/замена фасадной плитки (при необходимости);
- ремонт/замена инженерного оборудования (при необходимости);
- локальный ремонт кровли (при необходимости).

Другие виды работ будут определяться совместно с членами Совета дома, а также по заявкам собственников (при наличии необходимой суммы денежных средств, накопленной по услуге «Текущий ремонт»).

Голосовали: ЗА - 85,09 % ПРОТИВ - 7,69 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 6,56 % неучтенный голос - 0,66 %

РЕШИЛИ:

Утвердить размер платы за текущий ремонт в размере 1 (один) руб. 00 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (начисляется отдельной строкой в квитанции за ЖКУ).

Утвердить план работ за счет средств текущего ремонта:

- ремонт / благоустройство мест общего пользования и придомовой территории (по мере накопления денежных средств по услуге «Текущий ремонт»);
- ремонт входных/тамбурных дверей (при необходимости);
- ремонт брусчатки (при необходимости);
- ремонт/замена детского оборудования на придомовой территории (при необходимости);
- ремонт светильников уличного освещения, относящихся к общему имуществу (при необходимости);
- локальный ремонт/замена фасадной плитки (при необходимости);
- ремонт/замена инженерного оборудования (при необходимости);
- локальный ремонт кровли (при необходимости).

Другие виды работ будут определяться совместно с членами Совета дома, а также по заявкам собственников (при наличии необходимой суммы денежных средств, накопленной по услуге «Текущий ремонт»).

Вопрос № 5

Утверждение затрат на санитарное содержание «Придомовая территория», «Уход за газонами», «Механизованную очистку и вывоз снега» и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на санитарное содержание «Придомовая территория», «Уход за газонами» и «Механизованную очистку и вывоз снега»:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить затраты на санитарное содержание «Придомовая территория» (дворник) в размере 4 руб. 70 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на данный момент 4 руб. 50 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на санитарное содержание «Придомовая территория» (дворник) составит 0 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц

Председатель собрания:  _____ Макарова О.В.

Секретарь собрания:  _____ Дмитриев А.В.

Член счётной комиссии:  _____ Макарова О.В.

Утвердить затраты на уход за газонами в размере 2 руб. 10 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на данный момент 1 руб. 45 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на уход за газонами составит 0 руб. 65 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на механизированную очистку и вывоз снега в размере 1 руб. 70 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на данный момент 1 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на механизированную очистку и вывоз снега составит 0 руб. 50 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Включить затраты на санитарное содержание «Придомовая территория» (дворник), уход за газонами, механизированную очистку и вывоз снега в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.01.2025 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления в размере 37 руб. 65 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц, без учёта индексации на индекс потребительских цен на услуги ЖКХ (на 01.10.2024 года 36 руб. 30 коп.).

Голосовали: ЗА - 72,69 % ПРОТИВ - 15,36 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 11,15 % неучтенный голос - 0,80 %

РЕШИЛИ:

Утвердить затраты на санитарное содержание «Придомовая территория» (дворник) в размере 4 руб. 70 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на данный момент 4 руб. 50 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на санитарное содержание «Придомовая территория» (дворник) составит 0 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц

Утвердить затраты на уход за газонами в размере 2 руб. 10 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на данный момент 1 руб. 45 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на уход за газонами составит 0 руб. 65 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на механизированную очистку и вывоз снега в размере 1 руб. 70 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на данный момент 1 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на механизированную очистку и вывоз снега составит 0 руб. 50 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Включить затраты на санитарное содержание «Придомовая территория» (дворник), уход за газонами, механизированную очистку и вывоз снега в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.01.2025 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления в размере 37 руб. 65 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц, без учёта индексации на индекс потребительских цен на услуги ЖКХ (на 01.10.2024 года 36 руб. 30 коп.).

Вопрос № 6

Утверждение стоимости на размещение ковров Lindail и периодичности их замены:

Вопрос № 6.1

Утверждение стоимости на размещение ковров Lindaily с периодичность замены 1 раз в 2 недели:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить периодичности замены ковров 1 раз в 2 недели и утвердить затраты на замену ковров Lindaily в размере 0 руб. 66 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц с 01.12.2024 по 31.01.2025 года. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщиков услуги с индексацией 1 раз в год в феврале. Начисления производятся отдельной строкой в квитанции.

Голосовали: ЗА - 55,27 % ПРОТИВ - 30,55 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 11,69 % неучтенный голос - 2,49 %

Председатель собрания: _____ Макарова О.В.

Секретарь собрания: _____ Дмитриев А.В.

Член счётной комиссии: _____ Макарова О.В.

РЕШИЛИ:

Утвердить периодичности замены ковров 1 раз в 2 недели и утвердить затраты на замену ковров Lindaily в размере 0 руб. 66 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц с 01.12.2024 по 31.01.2025 года. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщиков услуги с индексацией 1 раз в год в феврале. Начисления производятся отдельной строкой в квитанции.

Вопрос № 6.2

**Утверждение стоимости на размещение ковров Lindaily с периодичность замены 1 раз в 1 неделю
ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить периодичности замены ковров 1 раз в 1 неделю недели и утвердить затраты на замену ковров Lindaily в размере 0 руб. 96 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц с 01.12.2024 по 31.01.2025 года. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщиков услуги с индексацией 1 раз в год в феврале. Начисления производятся отдельной строкой в квитанции.

Голосовали: ЗА – 36,38 % ПРОТИВ – 47,08 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 12,97 % неучтенный голос – 3,57 %

РЕШИЛИ:

Решение по данному вопросу принято не было.

Вопрос № 7

Выбор способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать способ формирования фонда капитального ремонта – специальный счёт

Голосовали: ЗА – 87,00 % (или 55,00 % от всех) ПРОТИВ – 5,36 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 7,64 %

РЕШИЛИ:

Выбрать способ формирования фонда капитального ремонта – специальный счёт

Вопрос № 8

Размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Определить размер ежемесячного взноса собственника помещения на капитальный ремонт: в размере минимального взноса, утверждённого Постановлением Правительства Республики Карелия

Голосовали: ЗА – 86,60 % (или 54,75 % от всех) ПРОТИВ – 4,37 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 7,64 % неучтенный голос – 1,39 %

РЕШИЛИ:

Определить размер ежемесячного взноса собственника помещения на капитальный ремонт: в размере минимального взноса, утверждённого Постановлением Правительства Республики Карелия

Вопрос № 9

Выбор владельца специального счета:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать владельцем специального счета Общество с ограниченной ответственностью «ОнегоСтройСервис» ИНН 1001158419.

Голосовали: ЗА – 89,16 % (или 56,37 % от всех) ПРОТИВ – 5,44 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 5,40 %

Председатель собрания:  _____ Макарова О.В.

Секретарь собрания: _____ Дмитриев А.В.

Член счётной комиссии: _____ Макарова О.В.

РЕШИЛИ:

Выбрать владельцем специального счета Общество с ограниченной ответственностью «ОнегоСтройСервис» ИНН 1001158419.

Вопрос № 10

Выбор кредитной организации, в которой будет открыт спец. счёт:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Открыть специальный счёт в кредитной организации – ПАО Банк ВТБ.

Голосовали: ЗА – 81,07 % (или 51,25 % от всех) ПРОТИВ – 7,01 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 11,92 %

РЕШИЛИ:

Открыть специальный счёт в кредитной организации – ПАО Банк ВТБ.

Вопрос № 11

Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт на специальный счёт:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт – ООО «ОнегоСтройСервис».

Голосовали: ЗА – 89,94 % (или 56,86 % от всех) ПРОТИВ – 4,66 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 5,40 %

РЕШИЛИ:

Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт – ООО «ОнегоСтройСервис».

Вопрос № 12

Определение порядка предоставления платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт, определение размера расходов, связанных с предоставлением платёжных документов, определение условий оплаты этих услуг:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Определить следующий порядок предоставления платёжных документов:

- выставлять отдельную квитанцию, по оплате взносов на капитальный ремонт;
- определить расходы, связанные с предоставлением платёжных документов в размере 0 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Начисление будет производиться отдельной строкой в квитанции за ЖКУ.

Голосовали: ЗА – 71,05 % ПРОТИВ – 17,20 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 11,75 %

РЕШИЛИ:

Определить следующий порядок предоставления платёжных документов:

- выставлять отдельную квитанцию, по оплате взносов на капитальный ремонт;
- определить расходы, связанные с предоставлением платёжных документов в размере 0 руб. 80 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Начисление будет производиться отдельной строкой в квитанции за ЖКУ.

Председатель собрания: _____ Макарова О.В.

Секретарь собрания: _____ Дмитриев А.В.

Член счётной комиссии: _____ Макарова О.В.