

Протокол общего собрания собственников помещений № 1

г. Петрозаводск

«10» сентября 2024 года

**Инициатор:** ООО «ОнегоСтройСервис» ИНН 1001158419

**Дата и место проведения:** 05 июня 2024 года в 19.00 в холле подъезда многоквартирного дома.

**Дата окончания сбора бюллетеней заочного голосования:** 09 сентября 2024 года

**Место приёма бюллетеней заочного голосования:** металлический ящик ООО «ОнегоСтройСервис», расположенный в подъезде многоквартирного дома № 6 корпус 2 по ул. Дениса Тимашова (с надписью: «Для бюллетеней голосования и договоров управления») или отсканировать/сфотографировать и отправить на электронную почту: gm@oss-rk.ru.

**Адрес многоквартирного дома:** г. Петрозаводск, ул. Дениса Тимашова, д. 6 корпус 2

**Вид проведения общего собрания:** очередное

**Форма проведения собрания:** очно-заочная форма

Общая площадь жилых и нежилых помещений, принадлежащих собственникам 5967,70 кв.м.

Участие в голосовании приняли собственники, которым принадлежат помещения площадью 3828,10 кв.м, что соответствует 64,15 % от общей площади помещений жилого дома (в соответствии с приложениями 1 и 2).

Кворум имеется, что подтверждает правомочность и законность принятых решений.

**Присутствующие:** собственники 13 жилых помещений (квартир).

**Дополнительные документы:** Реестр собственников присутствующих на общем собрании (приложение № 1), сообщение о проведении общего собрания (приложение № 2), подсчёт голосов (приложение № 3), бюллетени заочного голосования в количестве 94 (девяносто четырех) штук (приложение № 4).

**Повестка общего собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания;
2. Избрание счётной комиссии;
3. О наделении полномочиями управляющей организации обращаться в суд, прокуратуру и другие компетентные органы с целью защиты и/или восстановления прав собственников, с требованиями о компенсации ущерба и причинённых убытков общему имуществу в многоквартирном доме;
4. Размещение ящиков для сбора бюллетеней голосования, ковриков, контейнеров для сбора батареек, ящиков для спама и иного оборудования используемого в целях содержания общего имущества в МКД;

**Вопросы, вынесенные на голосование по инициативе собственников МКД:**

5. Доизбрание членов Совета дома;
6. Размещение ковров Lindaily в подъезде и утверждение стоимости на размещение ковров;
7. Утверждение затрат на установку системы видеонаблюдения;
8. Включение системы видеонаблюдения в состав общего имущества;
9. Утверждение затрат на обслуживание системы видеонаблюдения и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на обслуживание системы видеонаблюдения.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Сумина Н.А.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Закатова Е.С.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Сумина Н.А.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Закатова Е.С.

Голосование:

**Вопрос № 1**

**Избрание председателя и секретаря собрания**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем собрания Сумину Наталью Александровну (кв.134) и секретарём собрания Закатову Елену Сергеевну (кв. 49)

Голосовали: ЗА - 91,63 % ПРОТИВ - 0,00 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 8,37 %

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания Сумину Наталью Александровну (кв.134) и секретарём собрания Закатову Елену Сергеевну (кв. 49)

**Вопрос № 2**

**Избрание счётной комиссии**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать счётную комиссию в лице: Суминой Натальи Александровны (кв.134) и Закатовой Елены Сергеевны (кв.49)

Голосовали: ЗА - 91,63 % ПРОТИВ - 0,00 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 8,37 %

РЕШИЛИ:

Избрать счётную комиссию в лице: Суминой Натальи Александровны (кв.134) и Закатовой Елены Сергеевны (кв.49)

**Вопрос № 3**

**О наделении полномочиями управляющей организации обращаться в суд, прокуратуру и другие компетентные органы с целью защиты и/или восстановления прав собственников, с требованиями о компенсации ущерба и причинённых убытков:**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Наделить управляющую организацию полномочиями обращаться в суд, прокуратуру и другие компетентные органы с целью защиты и/или восстановления прав собственников, с требованием о компенсации ущерба и причинённых убытков, возникших при порче общего имущества многоквартирного дома.

Голосовали: ЗА - 92,62 % ПРОТИВ - 0,96 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 6,42 %

РЕШИЛИ:

Наделить управляющую организацию полномочиями обращаться в суд, прокуратуру и другие компетентные органы с целью защиты и/или восстановления прав собственников, с требованием о компенсации ущерба и причинённых убытков, возникших при порче общего имущества многоквартирного дома.

**Вопрос № 4**

**Размещение ящиков для сбора бюллетеней голосования, ковриков, контейнеров для сбора батареек, ящиков для спама и иного оборудования используемого в целях содержания общего имущества в МКД:**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Председатель собрания: Сумина Н.А. Сумина Н.А.

Секретарь собрания: Закатова Е.С. Закатова Е.С.

Член счётной комиссии: Сумина Н.А. Сумина Н.А.

Член счётной комиссии: Закатова Е.С. Закатова Е.С.

Разрешить ООО «ОнегоСтройСервис» размещать ящики для сбора бюллетеней голосования, коврики, контейнеры для сбора батареек, ящики для спама и иного оборудования, используемого в целях содержания общего имущества МКД на общем имуществе МКД № 6 корпус 2 по ул. Дениса Тимашова.

В случае необходимости дополнительного финансирования установки оборудования используемого в целях содержания общего имущества МКД производить её за счёт средств текущего ремонта/ «конструктивных элементов».

Голосовали: ЗА – 88,34 % ПРОТИВ – 7,09 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 4,57 %

РЕШИЛИ:

Разрешить ООО «ОнегоСтройСервис» размещать ящики для сбора бюллетеней голосования, коврики, контейнеры для сбора батареек, ящики для спама и иного оборудования, используемого в целях содержания общего имущества МКД на общем имуществе МКД № 6 корпус 2 по ул. Дениса Тимашова.

В случае необходимости дополнительного финансирования установки оборудования используемого в целях содержания общего имущества МКД производить её за счёт средств текущего ремонта/ «конструктивных элементов».

#### Вопрос № 5

Доизбрание членов Совета дома:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать Совет дома в лице:

- Минко Дениса Николаевича (собственник кв.17),
- Закатовой Елены Сергеевны (собственник кв.49),
- Суминой Натальи Александровны (собственник кв.134).

Исключить из Совета дома:

- Довбыш Кристину Викторовну (собственник кв.7) – самоотвод
- Довбыш Сергея Александровича (собственник кв.7) – самоотвод.

Голосовали: ЗА – 99,12 % ПРОТИВ – 0,00 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 9,88 %

РЕШИЛИ:

Избрать Совет дома в лице:

- Минко Дениса Николаевича (собственник кв.17),
- Закатовой Елены Сергеевны (собственник кв.49),
- Суминой Натальи Александровны (собственник кв.134).

Исключить из Совета дома:

- Довбыш Кристину Викторовну (собственник кв.7) – самоотвод
- Довбыш Сергея Александровича (собственник кв.7) – самоотвод.

#### Вопрос № 6

Размещение ковров Lindaily в подъезде и утверждение стоимости на размещение ковров:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Разместить два ковра Lindaily в холле многоквартирного дома № 6 корпус 2 по ул. Дениса Тимашова после второй тамбурной двери и возле лифта. Периодичность замены ковров 1 раз в 2 недели. Утвердить затраты на размещение ковров Lindaily в размере 0 руб. 72 коп. с кв.м. в месяц с 01.10.2024 года до 31.01.2025 года. Начисление производить отдельной строкой в квитанции. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщика услуги с индексацией 1 раз в год в феврале.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Сумина Н.А.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Закатова Е.С.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Сумина Н.А..

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Закатова Е.С.

Голосовали: ЗА – 60,50 % ПРОТИВ – 28,09 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 11,41 %

РЕШИЛИ:

Разместить два ковра Lindaily в холле многоквартирного дома № 6 корпус 2 по ул. Дениса Тимашова после второй тамбурной двери и возле лифта. Периодичность замены ковров 1 раз в 2 недели. Утвердить затраты на размещение ковров Lindaily в размере 0 руб. 72 коп. с кв.м. в месяц с 01.10.2024 года до 31.01.2025 года. Начисление производить отдельной строкой в квитанции. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщика услуги с индексацией 1 раз в год в феврале.

#### Вопрос № 7

Утверждение затрат на установку системы видеонаблюдения:

ПРЕДЛОЖЕНО:

7.1. Установить 16 дополнительных камер системы видеонаблюдения (15 – в лифтовых холлах, 1 – на первом этаже пожарной лестницы).

Утвердить максимальную стоимость работ по установке 16 дополнительных камер системы видеонаблюдения в размере 453.576,5 (четыреста пятьдесят три тысячи пятьсот семьдесят шесть) рублей 50 коп. Распределить затраты на установку 16 дополнительных камер системы видеонаблюдения в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых помещений, с предоставлением рассрочки на 5 месяцев с 01.10.2024 по 28.02.2025 года. Начисления производить в квитанции за ЖКУ отдельной строкой в размере 15 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц.

\* Данные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях установки 16 дополнительных камер системы видеонаблюдения.

Голосовали: ЗА – 46,47 % ПРОТИВ – 45,70 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 7,83 %

РЕШИЛИ:

Решение по вопросу не принято

7.2. Утверждение порядка согласования установки системы видеонаблюдения:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить следующий порядок согласования установки системы видеонаблюдения по адресу: г. Петрозаводск, ул. Дениса Тимашова, д. 6, корп. 2: наделить Совет дома полномочиями по согласованию схемы установки системы видеонаблюдения.

Голосовали: ЗА – 50,47 % ПРОТИВ – 34,61 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 14,92 %

РЕШИЛИ:

Утвердить следующий порядок согласования установки системы видеонаблюдения по адресу: г. Петрозаводск, ул. Дениса Тимашова, д. 6, корп. 2: наделить Совет дома полномочиями по согласованию схемы установки системы видеонаблюдения.

#### Вопрос № 8

Включение системы видеонаблюдения в состав общего имущества:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Включить дополнительные камеры системы видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома № 6 корпус 2 по ул. Дениса Тимашова.

Голосовали: ЗА – 47,70 % ПРОТИВ – 39,65 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 12,65 %

РЕШИЛИ:

Решение по вопросу не принято

Председатель собрания: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Сумина Н.А.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Закатова Е.С.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Сумина Н.А..

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Закатова Е.С.

Вопрос № 9

Утверждение затрат на обслуживание системы видеонаблюдения и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на обслуживание системы видеонаблюдения:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить затраты на обслуживание дополнительно смонтированной системы видеонаблюдения в размере 0 руб. 94 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (плюсом к действующему тарифу на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0 руб. 60 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Итого затраты на обслуживание системы видеонаблюдения составят 1 руб. 54 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц). Включить данные затраты в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.10.2024 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления в размере

36 руб. 29 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц без учета индексации на индекс потребительских цен на услуги ЖКХ.

Голосовали: ЗА - 45,24 % ПРОТИВ - 40,17 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 14,59 %

РЕШИЛИ:

Решение по вопросу не принято

Председатель собрания: Сумина Сумина Н.А.  
Секретарь собрания: Закатова Закатова Е.С.  
Член счётной комиссии: Сумина Сумина Н.А..  
Член счётной комиссии: Закатова Закатова Е.С.