

Протокол общего собрания собственников помещений № 20251100130481

г. Петрозаводск

«03» марта 2026 года

Инициатор: ООО «ОнегоСтройСервис» ИНН 1001158419 г. Петрозаводск пр. Владимира Баскова д.2 пом. 181, info@oss-rk.ru, телефон 504-504, официальный сайт: <https://oss-rk.ru/>. Генеральный директор (приказ о назначении на должность № 073/ЛС от 17.09.2013 г.)

Форма проведения: очно-заочное

Дата и место проведения: 08 декабря 2025 года в 19.00 в холле 1 этажа подъезда МКД

Дата, до которой принимаются бюллетени голосования: 02 марта 2026 года

Место приёма бюллетеней заочного голосования:

- металлический ящик ООО «ОнегоСтройСервис» с надписью: «Для бюллетеней голосования», расположенный у входа в Ваш подъезд / последний почтовый ящик с надписью: «УК», расположенный в Вашем подъезде;
- отсканировать/сфотографировать и отправить на электронную почту: by@oss-rk.ru или через мессенджер на номер телефона: 8 (911) 666-50-05.

Адрес многоквартирного дома: г. Петрозаводск, ул. Анохина, д. 5, корпус 3

Вид проведения общего собрания: внеочередное

Форма проведения собрания: очно-заочная форма

Общая площадь жилых и нежилых помещений, принадлежащих собственникам 6775,80 кв.м.

Участие в голосовании приняли собственники, которым принадлежат помещения площадью 4254,18 кв.м, что соответствует 62,78 % от общей площади помещений жилого дома (в соответствии с приложениями 1 и 2).

Кворум имеется, что подтверждает правомочность и законность принятых решений.

Общее количество собственников помещений – 238 собственников.

Количество лиц, принявших участие в голосовании – 81 собственников

Присутствующие: собственники 10 жилых и нежилых помещений

Дополнительные документы: Реестр собственников, присутствующих на общем собрании (приложение № 1), сообщение о проведении общего собрания (приложение № 2), подсчёт голосов (приложение № 3), бюллетени заочного голосования в количестве 81 (восемьдесят одной) штуки (приложение № 4), размер платы за содержание помещения (приложение № 5)

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председателя и секретаря собрания;
2. Избрание счётной комиссии;
3. Переизбрание Совета дома;
4. Утверждение затрат на «Конструктивные элементы», «Санитарное содержание» (уборщица; дворник), «Уход за газонами», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание ворот» и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на «Конструктивные элементы», «Санитарное содержание» (уборщица; дворник), «Уход за газонами», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание ворот»;
5. Утверждение размера платы за текущий ремонт и плана работ за счёт средств текущего ремонта;
6. Выбор способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома;
7. Размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт;
8. Выбор владельца специального счета;
9. Выбор кредитной организации, в которой будет открыт специальный счёт;

Председатель собрания: Паровишник В.В. Паровишник В.В. 03.03.2026
Секретарь собрания: Сидорова А.В. Сидорова А.В. 03.03.2026
Член счётной комиссии: Паровишник В.В. Паровишник В.В. 03.03.2026
Член счётной комиссии: Сидорова А.В. Сидорова А.В. 03.03.2026

10. Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт на специальный счёт;
11. Определение порядка предоставления платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт, определение размера расходов, связанных с предоставлением платёжных документов, определение условий оплаты этих услуг;

Вопросы, вынесенный на голосование по инициативе собственников:

12. Размещение антенн и кондиционеров на фасаде и кровле здания;
13. Утверждение порядка, стоимости и организации, оказывающей услуги по размещению ковров в подъездах;

Вопросы, по которым решение принимается большинством голосов от общего числа голосов собственников жилых и нежилых помещений собственников ЖК «Симфония» МКД №№ Анохина 5 корпус 1, Анохина 5 корпус 2, Анохина 5 корпус 3. (по каждому дому отдельно):

14. Установка стойки для парковки велосипедов (велопарковка) на придомовой территории ЖК «Симфония» и утверждение затрат на установку стойки для парковки велосипедов (велопарковки);
15. Обновление базы ключей в ЖК «Симфония» и утверждение затрат на обновление базы ключей в ЖК «Симфония».

Вопрос, поставленный на голосование, № 1

Избрание председателя и секретаря собрания:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателем собрания Паровишник Владу Вадимовну (кв.85) и секретарём собрания Сидорову Анну Васильевну (кв.112)

Голосовали: ЗА – 90,11 % ПРОТИВ – 0,32 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 9,57 %

РЕШИЛИ:

Избрать председателем собрания Паровишник Владу Вадимовну (кв.85) и секретарём собрания Сидорову Анну Васильевну (кв.112)

Вопрос, поставленный на голосование, № 2

Избрание счётной комиссии:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать счётную комиссию в лице: Паровишник Влады Вадимовны (кв.85) и Сидоровой Анны Васильевны (кв.112)

Голосовали: ЗА – 90,11 % ПРОТИВ – 0,32 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 9,57 %

РЕШИЛИ:

Избрать счётную комиссию в лице: Паровишник Влады Вадимовны (кв.85) и Сидоровой Анны Васильевны (кв.112)

Вопрос, поставленный на голосование, № 3

Переизбрание Совета дома

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать Совет дома МКД № 5 корпус 3 по ул. Анохина в лице:

- Паровишник Влады Вадимовны (собственник квартиры № 85),
- Филиной Ольги Евгеньевны (собственник квартиры № 107),
- Лисина Андрея Викторовича (собственник квартиры № 113),
- Спартак Евгения Андреевича (собственник квартиры № 138),
- Купреевой Татьяны Викторовны (собственник машино-места 12),

Председатель собрания: Паровишник В.В. Паровишник В.В. 03.03.2026
Секретарь собрания: Сидорова А.В. Сидорова А.В. 03.03.2026
Член счётной комиссии: Паровишник В.В. Паровишник В.В. 03.03.2026
Член счётной комиссии: Сидорова А.В. Сидорова А.В. 03.03.2026

- Рахлей Анатолия Николаевича (собственник машино-места 43)
- Митракова Геннадия Николаевича (собственник машино-места 97)

Голосовали: ЗА – 88,42 % ПРОТИВ – 0,32 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 11,26 %

РЕШИЛИ:

Избрать Совет дома МКД № 5 корпус 3 по ул. Анохина в лице:

- Паровишник Влады Вадимовны (собственник квартиры № 85),
- Филиной Ольги Евгеньевны (собственник квартиры № 107),
- Лисина Андрея Викторовича (собственник квартиры № 113),
- Спартака Евгения Андреевича (собственник квартиры № 138),
- Купреевой Татьяны Викторовны (собственник машино-места 12),
- Рахлей Анатолия Николаевича (собственник машино-места 43)
- Митракова Геннадия Николаевича (собственник машино-места 97)

Вопрос, поставленный на голосование, № 4

Утверждение затрат на «Конструктивные элементы», «Санитарное содержание» (уборщица; дворник), «Уход за газонами», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание ворот» и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на «Конструктивные элементы», «Санитарное содержание» (уборщица; дворник), «Уход за газонами», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание ворот»:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить затраты на «Конструктивные элементы» в размере 2 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 1 руб. 60 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Конструктивные элементы» составит 0 руб. 60 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (уборщица) в размере 4 руб. 80 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 4 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (уборщица) составит 0 руб. 60 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (дворник) в размере 6 руб. 16 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 5 руб. 60 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (дворник) составит 0 руб. 56 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Уход за газонами» в размере 1 руб. 80 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 1 руб. 68 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Уход за газонами» составит 0 руб. 12 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 1 руб. 35 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 года - 1 руб. 02 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Обслуживание системы видеонаблюдения» составит 0 руб. 33 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание ворот подъемных» в размере 1 руб. 80 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание ворот распашных» в размере 0 руб. 30 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 0 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Обслуживание ворот распашных» составит 0 руб. 10 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Председатель собрания:	<u>Паровишник В.В.</u>	Паровишник В.В. 03.03.2026
Секретарь собрания:	<u>Сидорова А.В.</u>	Сидорова А.В. 03.03.2026
Член счётной комиссии:	<u>Паровишник В.В.</u>	Паровишник В.В. 03.03.2026
Член счётной комиссии:	<u>Сидорова А.В.</u>	Сидорова А.В. 03.03.2026

Включить затраты на «Конструктивные элементы», «Санитарное содержание» (уборщица, дворник), «Уход за газонами», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание (подъемных и распашных) ворот» в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.03.2026 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления в размере 44 руб. 96 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц, без учёта индексации на индекс потребительских цен на услуги ЖКХ (на 01.12.2025 года - 40 руб. 85 коп.). С 01.07.2026 года будет произведена индексация ранее принятого тарифа (44 руб. 96 коп.) в соответствии с принятым решением протокол общего собрания № 1 от 01.07.2023 года. Утверждение размера платы не отменяет проведение индексации.

*Увеличение затрат на 4 руб. 11 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц связано с ростом МРОТ, ценами на материалы, топливо.

Голосовали: ЗА - 69,55 % ПРОТИВ - 7,40 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 18,47 % НЕУЧТЕННЫЙ ГОЛОС - 4,58 %

РЕШИЛИ:

Утвердить затраты на «Конструктивные элементы» в размере 2 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 1 руб. 60 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Конструктивные элементы» составит 0 руб. 60 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (уборщица) в размере 4 руб. 80 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 4 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (уборщица) составит 0 руб. 60 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (дворник) в размере 6 руб. 16 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 5 руб. 60 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (дворник) составит 0 руб. 56 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Уход за газонами» в размере 1 руб. 80 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 1 руб. 68 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Уход за газонами» составит 0 руб. 12 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 1 руб. 35 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 года - 1 руб. 02 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Обслуживание системы видеонаблюдения» составит 0 руб. 33 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание ворот подъемных» в размере 1 руб. 80 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание ворот распашных» в размере 0 руб. 30 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 г. - 0 руб. 20 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Обслуживание ворот распашных» составит 0 руб. 10 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Включить затраты на «Конструктивные элементы», «Санитарное содержание» (уборщица, дворник), «Уход за газонами», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание (подъемных и распашных) ворот» в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.03.2026 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления в размере 44 руб. 96 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц, без учёта индексации на индекс потребительских цен на услуги ЖКХ (на 01.12.2025 года - 40 руб. 85 коп.). С 01.07.2026 года будет произведена индексация ранее принятого тарифа (44 руб. 96 коп.) в соответствии с принятым решением протокол общего собрания № 1 от 01.07.2023 года. Утверждение размера платы не отменяет проведение индексации.

*Увеличение затрат на 4 руб. 11 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц связано с ростом МРОТ, ценами на материалы, топливо.

Председатель собрания: Паровишник В.В. Паровишник В.В. 09.03.2026
Секретарь собрания: Сидорова А.В. Сидорова А.В. 09.03.2026
Член счётной комиссии: Паровишник В.В. Паровишник В.В. 09.03.2026
Член счётной комиссии: Сидорова А.В. Сидорова А.В. 09.03.2026

Вопрос, поставленный на голосование, № 5**Утверждение платы за текущий ремонт и плана работ за счёт средств текущего ремонта****ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить размер платы за текущий ремонт в размере 3 руб. 50 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (начисляется отдельной строкой в квитанции за ЖКУ) (на 01.12.2025 года - 1 руб. 00 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц).

Увеличение размера платы за текущий ремонт составит 2 руб. 50 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить план работ за счёт средств текущего ремонта (при необходимости и по мере накопления денежных средств по услуге «Текущий ремонт»):

- подкраска стен;
- замена крепежей дренажных решеток в паркинге
- закрытия отрицательного баланса по статье «Текущий ремонт»
- остальные работы в соответствии с протоколами общих собраний № 1 от 25.10.2024 г.

* Другие виды работ будут определяться совместно с членами Совета дома, а также по заявкам собственников (при наличии необходимой суммы денежных средств, накопленной по услуге «Текущий ремонт»).

Голосовали: ЗА - 67,00 % ПРОТИВ - 12,72 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 17,85 % НЕУЧТЕННЫЙ ГОЛОС - 2,43 %

РЕШИЛИ:

Утвердить размер платы за текущий ремонт в размере 3 руб. 50 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (начисляется отдельной строкой в квитанции за ЖКУ) (на 01.12.2025 года - 1 руб. 00 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц).

Увеличение размера платы за текущий ремонт составит 2 руб. 50 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить план работ за счёт средств текущего ремонта (при необходимости и по мере накопления денежных средств по услуге «Текущий ремонт»):

- подкраска стен;
- замена крепежей дренажных решеток в паркинге
- закрытия отрицательного баланса по статье «Текущий ремонт»
- остальные работы в соответствии с протоколами общих собраний № 1 от 25.10.2024 г.

* Другие виды работ будут определяться совместно с членами Совета дома, а также по заявкам собственников (при наличии необходимой суммы денежных средств, накопленной по услуге «Текущий ремонт»).

Вопрос, поставленный на голосование, № 6**Выбор способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома****ПРЕДЛОЖЕНО:**

Выбрать способ формирования фонда капитального ремонта - специальный счёт

Голосовали: ЗА - 86,79 % (или 54,49 % от всех) ПРОТИВ - 1,54 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 11,67 %

РЕШИЛИ:

Выбрать способ формирования фонда капитального ремонта - специальный счёт

Вопрос, поставленный на голосование, № 7**Размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт****ПРЕДЛОЖЕНО:**

Определить размер ежемесячного взноса собственника помещения на капитальный ремонт: в размере минимального взноса, утверждённого Постановлением Правительства Республики Карелия.

Голосовали: ЗА - 90,16 % (или 56,61 % от всех) ПРОТИВ - 0,00 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 9,54 %

Председатель собрания: Паровишник В.В. *Паровишник В.В.* 08.03.2026
Секретарь собрания: Сидорова А.В. *Сидорова А.В.* 08.03.2026
Член счётной комиссии: Паровишник В.В. *Паровишник В.В.* 08.03.2026
Член счётной комиссии: Сидорова А.В. *Сидорова А.В.* 08.03.2026

РЕШИЛИ:

Определить размер ежемесячного взноса собственника помещения на капитальный ремонт: в размере минимального взноса, утверждённого Постановлением Правительства Республики Карелия.

Вопрос, поставленный на голосование, № 8

Выбор владельца специального счета

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать владельцем специального счета ООО «ОнегоСтройСервис».

Голосовали: ЗА - 83,01% (или 52,12 % от всех) ПРОТИВ - 2,87% ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 12,89% НЕУЧТЕННЫЙ ГОЛОС - 1,23%

РЕШИЛИ:

Выбрать владельцем специального счета ООО «ОнегоСтройСервис».

Вопрос, поставленный на голосование, № 9

Выбор кредитной организации, в которой будет открыт специальный счёт

ПРЕДЛОЖЕНО:

Открыть специальный счёт в кредитной организации - ПАО Банк ВТБ.

Голосовали: ЗА - 83,12 % (или 52,19 % от всех) ПРОТИВ - 1,24 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 15,64 %

РЕШИЛИ:

Открыть специальный счёт в кредитной организации - ПАО Банк ВТБ.

Вопрос, поставленный на голосование, № 10

Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт на специальный счёт

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт - ООО «ОнегоСтройСервис».

Голосовали: ЗА - 85,36 % (или 53,59 % от всех) ПРОТИВ - 2,87 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 11,77 %

РЕШИЛИ:

Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт - ООО «ОнегоСтройСервис».

Вопрос, поставленный на голосование, № 11

Определение порядка предоставления платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт, определение размера расходов, связанных с предоставлением платёжных документов, определение условий оплаты этих услуг

ПРЕДЛОЖЕНО:

Определить следующий порядок предоставления платёжных документов:

- выставлять отдельную квитанцию, по оплате взносов на капитальный ремонт;

- определить расходы, связанные с предоставлением платёжных документов в размере 0 руб. 85 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Начисление будет производиться отдельной строкой в квитанции за ЖКУ.

Управляющая организация один раз в год проводит индексацию платы за ведение счета капитального ремонта с учётом ежегодной корректировки на индекс потребительских цен в РФ на ЖКУ. Следующая индексация будет произведена с 01.03.2027 года и далее каждый год 01 марта.

Голосовали: ЗА - 72,21 % ПРОТИВ - 10,50 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 17,29 %

Председатель собрания: _____

Паровишник

Паровишник В.В.

09.03.2026

Секретарь собрания: _____

Сидорова

Сидорова А.В.

09.03.2026

Член счётной комиссии: _____

Паровишник

Паровишник В.В.

09.03.2026

Член счётной комиссии: _____

Сидорова

Сидорова А.В.

09.03.2026

РЕШИЛИ:

Определить следующий порядок предоставления платёжных документов:

- выставлять отдельную квитанцию, по оплате взносов на капитальный ремонт;
- определить расходы, связанные с предоставлением платёжных документов в размере 0 руб. 85 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Начисление будет производиться отдельной строкой в квитанции за ЖКУ.

Управляющая организация один раз в год проводит индексацию платы за ведение счета капитального ремонта с учётом ежегодной корректировки на индекс потребительских цен в РФ на ЖКУ. Следующая индексация будет произведена с 01.03.2027 года и далее каждый год 01 марта.

Вопросы, вынесенный на голосование по инициативе собственников:**Вопрос, поставленный на голосование, № 12**

Размещение антенн и кондиционеров на фасаде и кровле здания:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Запретить размещение антенн и кондиционеров на фасаде и кровле здания МКД № 5 корпус 3 по ул. Анохина с целью предотвращения повреждения фасада и кровли здания.

Разрешить собственникам нежилых помещений устанавливать кондиционеры на фасаде многоквартирного дома № 5 корпус 3 по ул. Анохина в проекции нежилого помещения с окраской блока кондиционера в цвет фасада, без согласования проекта размещения с общим собранием в каждом конкретном случае, но с предварительным согласованием проекта размещения в каждом конкретном случае с Советом дома МКД и Управляющей организацией.

Голосовали: ЗА - 69,87 % (или 43,87 % от всех) ПРОТИВ - 12,86 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 17,27 %

РЕШИЛИ:

Решение по данному вопросу принято не было

Вопрос, поставленный на голосование, № 13

Утверждение порядка, стоимости и организации, оказывающей услуги по размещению ковров в подъездах:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Разместить ковры в тамбурах подъездов МКД № 5 корпус 3 по ул. Анохина, периодичность замены ковров 1 раз в 2 недели. Утвердить затраты на размещение ковров в размере 1 руб. 02 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц с 01.03.2026 года. Начисление производить отдельной строкой в квитанции. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщика услуги.

* В случае не утверждения затрат на размещение ковров в холлах МКД будут размещаться ковры Lindaily в порядке, утверждённом протоколом общего собрания № 1 от 25.10.2024 года (на 01.12.2025 г. - 0 руб. 89 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц).

Голосовали: ЗА - 61,41 % ПРОТИВ - 19,61 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 18,98 %

РЕШИЛИ:

Разместить ковры в тамбурах подъездов МКД № 5 корпус 3 по ул. Анохина, периодичность замены ковров 1 раз в 2 недели. Утвердить затраты на размещение ковров в размере 1 руб. 02 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц с 01.03.2026 года. Начисление производить отдельной строкой в квитанции. Далее начисление будет производиться по факту выставления счетов от поставщика услуги.

* В случае не утверждения затрат на размещение ковров в холлах МКД будут размещаться ковры Lindaily в порядке, утверждённом протоколом общего собрания № 1 от 25.10.2024 года (на 01.12.2025 г. - 0 руб. 89 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц).

Вопросы, по которым решение принимается большинством голосов от общего числа голосов собственников жилых и нежилых помещений собственников ЖК «Симфония» МКД №№ Анохина 5 корпус 1, Анохина 5 корпус 2, Анохина 5 корпус 3. (по каждому дому отдельно):

Председатель собрания: _____

Паровишник В.В.

Паровишник В.В.

09.03.2026

Секретарь собрания: _____

Сидорова

Сидорова А.В.

09.03.2026

Член счётной комиссии: _____

Паровишник В.В.

Паровишник В.В.

09.03.2026

Член счётной комиссии: _____

Сидорова

Сидорова А.В.

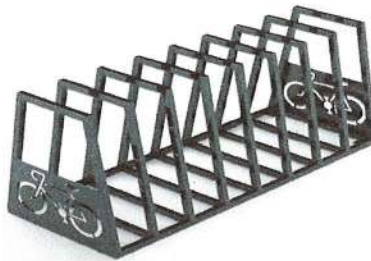
09.03.2026

Вопрос, поставленный на голосование, № 14

Установка стойки для парковки велосипедов (велопарковка) на придомовой территории ЖК «Симфония» и утверждение затрат на установку стойки для парковки велосипедов (велопарковки):

ПРЕДЛОЖЕНО:

Установить стойки для парковки велосипедов (велопарковка) на придомовой территории ЖК «Симфония» в количестве 5 шт. на 50 мест (у забора с торца МКД № 5 корпус 2 по ул. Анохина - со стороны дома № 21 по ул. Гоголя («АвтоКит»)).



Утвердить максимальную стоимость работ по установке велопарковки на придомовой территории ЖК «Симфония» в размере 225.000 (двести двадцать пять тысяч) рублей, включая доставку и установку.

Распределить затраты на установку велопарковки в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых и нежилых помещений собственников ЖК «Симфония» МКД №№ Анохина 5 корпус 1, Анохина 5 корпус 2, Анохина 5 корпус 3.

Начисление произвести отдельной строкой в квитанции с предоставлением рассрочки на 3 месяца с 01.03.2026 г. по 31.05.2026 г. в размере 5 руб. 46 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

* Данные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях установки велопарковки на придомовой территории ЖК «Симфония».

Голосовали: ЗА - 35,87 % ПРОТИВ - 54,51 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 9,62 %

РЕШИЛИ:

Решение по данному вопросу принято не было

Вопрос, поставленный на голосование, № 15

Обновление базы ключей в ЖК «Симфония» и утверждение затрат на обновление базы ключей в ЖК «Симфония»:

15.1. Обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем перепрограммирования ключей собственников и утверждение затрат на обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем перепрограммирования ключей собственников:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Обновить базу ключей в ЖК «Симфония» путем перепрограммирования ключей собственников ЖК «Симфония».

Утвердить затраты на обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем перепрограммирования ключей собственников в размере 50.000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Распределить затраты обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем перепрограммирования ключей собственников в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых и нежилых помещений собственников ЖК «Симфония» МКД №№ Анохина 5 корпус 1, Анохина 5 корпус 2, Анохина 5 корпус 3.

Начисление произвести отдельной строкой в квитанции с предоставлением рассрочки на 1 месяц с 01.03.2026 по 31.03.2026 года в размере 4 руб. 19 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

* Данные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях обновления базы путем перепрограммирования ключей собственников ЖК «Симфония».

Председатель собрания: _____	<i>Паровишник В.В.</i>	Паровишник В.В.	<i>09.03.2026</i>
Секретарь собрания: _____	<i>Сидорова А.В.</i>	Сидорова А.В.	<i>09.03.2026</i>
Член счётной комиссии: _____	<i>Паровишник В.В.</i>	Паровишник В.В.	<i>09.03.2026</i>
Член счётной комиссии: _____	<i>Сидорова А.В.</i>	Сидорова А.В.	<i>09.03.2026</i>

Наделить Совет дома МКД № 5 корпус 1 по ул. Анохина полномочиями:

- по сбору от всех собственников МКД ключей от входов в МОП (места общего пользования) ЖК «Симфония», с последующей передачей их в Управляющую организацию для программирования (с привязкой к № помещения),
- по передаче собственникам перепрограммированных ключей.

Голосовали: ЗА - 36,08 % ПРОТИВ - 47,84% ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 16,08 %

РЕШИЛИ:

Решение по данному вопросу принято не было.

15.2. Обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем замены контролера на точку прохода и утверждение затрат на обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем замены контролера на точку прохода:

ПРЕДЛОЖЕНО:

Обновить базу ключей в ЖК «Симфония» путем замены контроллеров на точках прохода и выдачей новых ключей с защищенным протоколом.

Утвердить затраты на обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем замены контроллеров на точках прохода и выдачей новых ключей с защищенным протоколом в размере 200.000 (двести тысяч) рублей.

Распределить затраты обновление базы ключей в ЖК «Симфония» путем замены контроллеров на точках прохода и выдачей новых ключей с защищенным протоколом в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых и нежилых помещений собственников ЖК «Симфония» МКД № Анохина 5 корпус 1, Анохина 5 корпус 2, Анохина 5 корпус 3.

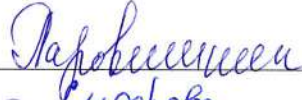
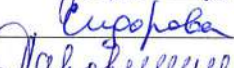
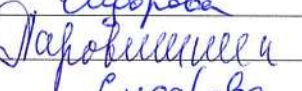
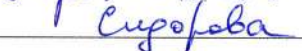
Начисление произвести отдельной строкой в квитанции с предоставлением рассрочки на 4 месяца с 01.03.2026 по 30.06.2026 года в размере 4 руб. 19 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.

* Данные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях обновления базы путем замены контроллеров на точках прохода и выдачей новых ключей с защищенным протоколом.

Голосовали: ЗА - 35,91 % ПРОТИВ - 45,68 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ - 16,50 % НЕУЧТЕННЫЙ ГОЛОС - 1,91 %

РЕШИЛИ:

Решение по данному вопросу принято не было.

Председатель собрания:		Паровишник В.В.	09.03.2026
Секретарь собрания:		Сидорова А.В.	09.03.2026
Член счётной комиссии:		Паровишник В.В.	09.03.2026
Член счётной комиссии:		Сидорова А.В.	09.03.2026