

г. Петрозаводск

«25» февраля 2026 года

**Инициатор:** : ООО «ОнегоСтройСервис» ИНН 1001158419 г. Петрозаводск пр. Владимира Баскова д.2 пом. 181, [info@oss-rk.ru](mailto:info@oss-rk.ru), телефон 504-504, официальный сайт: <https://oss-rk.ru/>. Генеральный директор (приказ о назначении на должность № 073/ЛС от 17.09.2013 г.)

**Дата и место проведения:** 18 декабря 2025 года в 19.00 на придомовой территории многоквартирного дома (при непогоде в подъезде многоквартирного дома № 64 ул. Мичуринская).

**Дата окончания сбора бюллетеней заочного голосования:** 23 февраля 2026 года

**Место приёма заполненных бюллетеней заочного голосования:**

- металлический ящик ООО «ОнегоСтройСервис», расположенный в подъезде многоквартирного дома № 64 по ул. Мичуринская (с надписью: «Для бюллетеней голосования и договоров управления»);

- отсканировать/сфотографировать и отправить на электронную почту [esh@oss-rk.ru](mailto:esh@oss-rk.ru) или удобный мессенджер по номеру телефона: 8 (911) 666-17-71

**Адрес многоквартирного дома:** г. Петрозаводск, ул. Мичуринская, д. 64

**Вид проведения общего собрания:** внеочередное

**Форма проведения собрания:** очно-заочная форма

Общая площадь жилых и нежилых помещений, принадлежащих собственникам 4028,00 кв.м.

Участие в голосовании приняли собственники, которым принадлежат помещения площадью 2288,90 кв.м, что соответствует 56,82 % от общей площади помещений жилого дома (в соответствии с приложениями 1 и 2).

Общее количество собственников помещений – 112 собственников.

Количество лиц, принявших участие в голосовании – 55 собственников

Кворум имеется, что подтверждает правомочность и законность принятых решений.

**Присутствующие:** собственники 15 жилых помещений (квартир).

**Дополнительные документы:** Реестр собственников присутствующих на общем собрании (приложение № 1), сообщение о проведении общего собрания (приложение № 2), подсчёт голосов (приложение № 3), бюллетени заочного голосования в количестве 55 (пятьдесят пять) штук (приложение № 4), размер платы за содержание помещения (приложение № 5).

**Повестка общего собрания:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания;
2. Избрание счётной комиссии;
3. Утверждение затрат, связанных с предоставлением платежных документов на оплату взносов на капитальный ремонт;
4. Утверждение затрат на «Санитарное содержание» и «Конструктивные элементы» и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на «Санитарное содержание» и «Конструктивные элементы»;
5. Утверждение размера платы за текущий ремонт и плана работ за счёт средств текущего ремонта;
6. Переизбрание Совета дома;

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.

**Вопросы, вынесенные на голосование по инициативе собственников МКД:**

7. Утверждение Модернизация системы видеонаблюдения и утверждение затрат на модернизацию системы видеонаблюдения;
8. Утверждение затрат на обслуживание модернизированной системы видеонаблюдения и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на обслуживание модернизированной системы видеонаблюдения;
9. Установка скамейки на придомовой территории и утверждение затрат на установку скамейки на придомовой территории;
10. Обустройство парковки для инвалидов на придомовой территории МКД № 64 по ул. Мичуринская и утверждение затрат на Обустройство парковки для инвалидов на придомовой территории МКД № 64 ул. Мичуринская.

**Голосование:**

**Вопрос, поставленный на голосование № 1**

**Избрание председателя и секретаря собрания**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Избрать председателем собрания Баранова Сергея Викторовича (кв. 18) и секретарём собрания Кунцевич Наталью Александровну (кв. 13)

Голосовали: ЗА – 97,32 % ПРОТИВ – 0,00 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 2,68 %

**РЕШИЛИ:**

Избрать председателем собрания Баранова Сергея Викторовича (кв. 18) и секретарём собрания Кунцевич Наталью Александровну (кв. 13)

**Вопрос, поставленный на голосование № 2**

**Избрание счётной комиссии**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Избрать счётную комиссию в лице: Ермолиной Виктории Владиславовны (кв. 30).

Голосовали: ЗА – 97,32 % ПРОТИВ – 0,00 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 2,68 %

**РЕШИЛИ:**

Избрать счётную комиссию в лице: Ермолиной Виктории Владиславовны (кв. 30).

**Вопрос, поставленный на голосование № 3**

**Утверждение затрат, связанных с предоставлением платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт:**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить с 01.03.2026 расходы, связанные с предоставлением платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт в размере 0 руб. 85 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 - 0 руб. 80 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Начисление будет производиться отдельной строкой в квитанции за ЖКУ.

Управляющая организация один раз в год проводит индексацию платы за ведение счета капитального ремонта с учётом ежегодной корректировки на индекс потребительских цен в РФ на ЖКУ. Следующая индексация будет произведена с 01.03.2027 года и далее каждый год 01 марта.

Голосовали: ЗА – 69,30 % ПРОТИВ – 16,56 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 14,14 %

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.

Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.

**РЕШИЛИ:**

Утвердить с 01.03.2026 расходы, связанные с предоставлением платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт в размере 0 руб. 85 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц. Начисление будет производиться отдельной строкой в квитанции за ЖКУ.

Управляющая организация один раз в год проводит индексацию платы за ведение счета капитального ремонта с учётом ежегодной корректировки на индекс потребительских цен в РФ на ЖКУ. Следующая индексация будет произведена с 01.03.2027 года и далее каждый год 01 марта.

**Вопрос, поставленный на голосование № 4**

**Утверждение затрат на «Санитарное содержание» и «Конструктивные элементы» и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на «Санитарное содержание» и «Конструктивные элементы»:**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (уборка МОП) в размере 3 руб. 60 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 - 3 руб. 50 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (уборка МОП) составит 0 руб. 10 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (дворник) в размере 5 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 - 4 руб. 84 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (уборка МОП) составит 0 руб. 36 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Конструктивные элементы» в размере 2 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц (на 01.12.2025 - 1 руб. 18 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц). Увеличение затрат на «Конструктивные элементы» составит 1 руб. 02 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 0 руб. 74 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц. (на 01.12.2025 года - 21 руб. 43 коп. с помещения в месяц, начисления производились отдельной строкой).

Исключить начисление отдельной строкой «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 21 руб. 43 коп. с помещения в месяц.

Включить затраты на «Санитарное содержание», «Конструктивные элементы» и «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.03.2026 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на «Санитарное содержание» и «Конструктивные элементы» в размере 34 руб. 07 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц. С 01.04.2026 года будет произведена индексация ранее принятого тарифа (34 руб. 07 коп.) в соответствии с принятым решением протокол общего собрания № 1 от 09.04.2023 года. Утверждение размера платы не отменяет проведение индексации.

**Голосовали: ЗА – 64,92 % ПРОТИВ – 15,44 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 18,53 % Неучтенный голос – 1,11 %**

**РЕШИЛИ:**

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (уборка МОП) в размере 3 руб. 60 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц. Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (уборка МОП) составит 0 руб. 10 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Утвердить затраты на «Санитарное содержание» (дворник) в размере 5 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц. Увеличение затрат на «Санитарное содержание» (уборка МОП) составит 0 руб. 36 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.

Утвердить затраты на «Конструктивные элементы» в размере 2 руб. 20 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.  
Увеличение затрат на «Конструктивные элементы» составит 1 руб. 02 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.  
Утвердить затраты на «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 0 руб. 74 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц.

Исключить начисление отдельной строкой «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 21 руб. 43 коп. с помещения в месяц.

Включить затраты на «Санитарное содержание», «Конструктивные элементы» и «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размер платы за содержание общего имущества и управление с 01.03.2026 года и утвердить размер платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на «Санитарное содержание» и «Конструктивные элементы» в размере 34 руб. 07 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц. С 01.04.2026 года будет произведена индексация ранее принятого тарифа (34 руб. 07 коп.) в соответствии с принятым решением протокол общего собрания № 1 от 09.04.2023 года. Утверждение размера платы не отменяет проведение индексации.

#### Вопрос, поставленный на голосование № 5

**Утверждение размера платы за текущий ремонт и плана работ за счёт средств текущего ремонта:**

##### **ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить с 01.03.2026 г размер платы за «Текущий ремонт» в размере 4 руб. 00 коп. с кв. м. общей площади помещения в месяц.

Утвердить план работ за счёт средств текущего ремонта (при необходимости и по мере накопления денежных средств по услуге «Текущий ремонт»):

- закрытия отрицательного баланса по статье «Текущий ремонт»
- остальные работы в соответствии с протоколом общего собрания № 1 от 06.05.2020 г.

\* Другие виды работ будут определяться совместно с членами Совета дома, а также по заявкам собственников (при наличии необходимой суммы денежных средств, накопленной по услуге «Текущий ремонт»).

**Голосовали: ЗА – 73,26 % ПРОТИВ – 16,87 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 9,87 %**

##### **РЕШИЛИ:**

Утвердить с 01.03.2026 г размер платы за «Текущий ремонт» в размере 4 руб. 00 коп. с кв. м. общей площади помещения в месяц.

Утвердить план работ за счёт средств текущего ремонта (при необходимости и по мере накопления денежных средств по услуге «Текущий ремонт»):

- закрытия отрицательного баланса по статье «Текущий ремонт»
- остальные работы в соответствии с протоколом общего собрания № 1 от 06.05.2020 г.

\* Другие виды работ будут определяться совместно с членами Совета дома, а также по заявкам собственников (при наличии необходимой суммы денежных средств, накопленной по услуге «Текущий ремонт»).

#### Вопрос, поставленный на голосование № 6

**Переизбрание Совета дома:**

##### **ПРЕДЛОЖЕНО:**

Избрать Совет дома в лице:

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.

- Баранова Сергея Викторовича (кв. 18);
- Ермолиной Виктории Владиславовны (кв. 30);
- Ком Ольги Николаевны (собственник кв.36).

Исключить из Совета дома:

Кунцевич Наталью Александровну (собственник кв.13) – самоотвод.

Голосовали: ЗА – 95,79 % ПРОТИВ – 1,53 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 2,68 %

**РЕШИЛИ:**

Избрать Совет дома в лице:

- Баранова Сергея Викторовича (кв. 18);
- Ермолиной Виктории Владиславовны (кв. 30);
- Ком Ольги Николаевны (собственник кв.36).

Исключить из Совета дома:

Кунцевич Наталью Александровну (собственник кв.13) – самоотвод.

**Вопрос, поставленный на голосование № 7**

**7.1 Модернизация системы видеонаблюдения и утверждение затрат на модернизацию системы видеонаблюдения:**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Установить 2 дополнительные камеры видеонаблюдения в тамбуре при входе на пожарную лестницу и на крайнем этаже пожарной лестницы.

Заменить IP – видеорегиcтpатор НисConnect в многоквартирного дома № 64 по ул. Мичуринская в связи с отсутствием места на действующем видеорегиcтpаторе и отсутствием возможности просмотра трансляции в режиме он-лайн.

Утвердить максимальную стоимость работ по установке 2 дополнительных камер видеонаблюдения и замене видеорегиcтpатора в размере 70 000 (семьдесят тысяч) рублей 00 коп.

Распределить затраты на установку 2 дополнительных камер видеонаблюдения и замену видеорегиcтpатора в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых и нежилых помещений, с предоставлением рассрочки на 3 месяца с 01.03.2026 по 31.05.2026 года. Начисления производить в квитанции за ЖКУ отдельной строкой в размере 5 руб. 80 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц.

\* Указанные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях установки 2 дополнительных камер видеонаблюдения и замены видеорегиcтpатора

При остатке/нехватке денежные средства будут перенесены/расходованы на/с текущий/текущего ремонт/ремонта.

Голосовали: ЗА – 42,54 % ПРОТИВ – 43,34 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 12,59 % Неучтенный голос – 1,53 %

**РЕШИЛИ:**

Решение по данному вопросу принято не было.

**7.2 Установка дополнительного видеорегиcтpатора (без установки дополнительных камер видеонаблюдения):**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Заменить IP – видеорегиcтpатор НисConnect в многоквартирном доме № 64 по ул. Мичуринская в связи с отсутствием места на действующем видеорегиcтpаторе и отсутствием возможности просмотра трансляции в режиме он-лайн.

Утвердить максимальную стоимость работ замене видеорегиcтpатора многоквартирного дома № 64 по ул. Мичуринская в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 коп.

Распределить затраты замену видеорегиcтpатора в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых и нежилых помещений с предоставлением рассрочки платежа на 2 месяца с 01.03.2026 по 30.04.2026 года.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.

Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.

Член счѐтной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.

Начисления производить в квитанции за ЖКУ отдельной строкой в размере 3 руб. 10 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц.

\* Указанные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях замены видеорегистратора

При остатке/нехватке денежные средства будут перенесены/расходованы на/с текущий/текущего ремонт/ремонта.

Голосовали: ЗА – 52,51 % ПРОТИВ – 31,88 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 11,14 % Неучтенный голос – 4,47 %

**РЕШИЛИ:**

Заменить IP – видеорегистратор NicConnect в многоквартирном доме № 64 по ул. Мичуринская в связи с отсутствием места на действующем видеорегистраторе и отсутствием возможности просмотра трансляции в режиме он-лайн.

Утвердить максимальную стоимость работ замене видеорегистратора многоквартирного дома № 64 по ул. Мичуринская в размере 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей 00 коп.

Распределить затраты замену видеорегистратора в соответствии с Жилищным Кодексом РФ пропорционально площади жилых и нежилых помещений с предоставлением рассрочки платеже на 2 месяца с 01.03.2026 по 30.04.2026 года.

Начисления производить в квитанции за ЖКУ отдельной строкой в размере 3 руб. 10 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц.

\* Указанные денежные средства имеют целевое назначение и собираются собственниками исключительно в целях замены видеорегистратора

При остатке/нехватке денежные средства будут перенесены/расходованы на/с текущий/текущего ремонт/ремонта.

**Вопрос, поставленный на голосование № 8**

Утверждение затрат на обслуживание модернизированной системы видеонаблюдения и утверждение размера платы за содержание общего имущества и управления с учётом затрат на обслуживание модернизированной системы видеонаблюдения:

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Исключить начисление отдельной строкой «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 21 руб. 43 коп. с помещения в месяц.

Включить затраты на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0 руб. 74 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц, в размер платы за содержание общего имущества и управление и утвердить затраты на содержание общего имущества с 01.03.2026 года в размере 34 руб. 07 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (при условии принятия положительного решения по вопросу № 4).

Включить затраты на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0 руб. 74 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц, в размер платы за содержание общего имущества и управление и утвердить затраты на содержание общего имущества с 01.03.2026 года в размере 32 руб. 63 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (при условии не принятия положительного решения по вопросу № 4).

Голосовали: ЗА – 54,34 % ПРОТИВ – 29,33 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 14,81 % Неучтенный голос – 1,52 %

**РЕШИЛИ:**

Исключить начисление отдельной строкой «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере 21 руб. 43 коп. с помещения в месяц.

Включить затраты на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0 руб. 74 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц, в размер платы за содержание общего имущества и управление и утвердить затраты на содержание общего имущества с 01.03.2026 года в размере 34 руб. 07 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (при условии принятия положительного решения по вопросу № 4).

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.

Включить затраты на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 0 руб. 74 коп. с кв. м общей площади помещения в месяц, в размер платы за содержание общего имущества и управление и утвердить затраты на содержание общего имущества с 01.03.2026 года в размере 32 руб. 63 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (при условии не принятия положительного решения по вопросу № 4)

**Вопрос, поставленный на голосование № 9**

Установка скамейки на придомовой территории и утверждение затрат на установку скамейки на придомовой территории:

Вопрос снят с повестки собрания по инициативе собственников на очной части собрания.

**Вопрос, поставленный на голосование № 10**

Обустройство парковки для инвалидов на придомовой территории МКД № 64 по ул. Мичуринская и утверждение затрат на Обустройство парковки для инвалидов на придомовой территории МКД № 64 ул. Мичуринская:

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Обустроить парковку для инвалидов на придомовой территории МКД № 64 по ул. Мичуринская, установив знаки 6.4 «Парковка» и 8.17 «Инвалиды».

Обустройство парковки для инвалидов на придомовой территории МКД № 64 по ул. Мичуринская, в том числе монтаж знаков 6.4 «Парковка» и 8.17 «Инвалиды», нанесение разметки выполнить за счёт средств текущего ремонта.



Предполагаемое место парковки для инвалидов отмечено стрелкой.

Голосовали: ЗА – 26,91 % ПРОТИВ – 55,43 % ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 17,66 %

**РЕШИЛИ:**

Решение по данному вопросу принято не было.

Председатель собрания: \_\_\_\_\_ Баранов С.В.  
Секретарь собрания: \_\_\_\_\_ Кунцевич Н.А.  
Член счётной комиссии: \_\_\_\_\_ Ермолина В.В.