



| Размер платы за содержание помещения по МКД № 13 "а" по ул. Попова (площадь - 11063,6 кв.м) на 2019 г.  |                          |
|---|--------------------------|
| Вид работ   | Плата за 1 кв.м. в месяц |
| <b>1. Услуги по управлению</b>  |                          |
| 1. Предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений в многоквартирном доме в соответствии с требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам.  | <b>3.20</b>              |
| 2. Заключение договоров с энергоснабжающими организациями и поставщиками жилищных от своего имени, по поручению и за счет собственников:  |                          |
| · Тепловая энергия/газоснабжение для нужд отопления и горячего водоснабжения (получение счетов, оплата)   |                          |
| · Электрическая энергия, в том числе переоформление сетевых документов (получение счетов, оплата)   |                          |
| · Водоснабжение и водоотведение (получение счетов, оплата)  |                          |
| · Паспортная служба (получение счетов, изменений, оплата)   |                          |
| · Содержание лифтового хозяйства (получение счетов, оплата)   |                          |
| · Вывоз мусора (получение счетов, оплата)   |                          |
| · Иные услуги в целях содержания общего имущества   |                          |
| 3. Взыскание задолженности за жилищно – коммунальные услуги в суде (в том числе ограничение коммунальных услуг, направление уведомлений собственникам)  |                          |
| 4. Взаимодействие с застройщиком в случае выявления недостатков строительства в процессе эксплуатации.  |                          |
| 5. Снятие и передача показаний общедомовых приборов учета (теплоснабжение/газоснабжение, водоснабжение, электроснабжение в РСО)   |                          |
| 6. Обеспечение выполнения текущего ремонта (ремонт доводчиков, замена стекол и т.д.)  |                          |
| 7. Обеспечение круглосуточного аварийно-диспетчерского обслуживания Многоквартирного дома и уведомление Собственников о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранение аварий, а также выполнение заявок Собственников   |                          |
| 8. Хранение исполнительной и проектной документации по Многоквартирному дому (если она передана в адрес управляющей организации от застройщика)   |                          |
| 9. Обеспечение приема заявок собственников по сантехнике, электрике, общестроительным работам, слаботочным сетям  |                          |
| 10. Прием собственников в офисе компании по вопросам, касающимся управления домом.  |                          |
| 11. Выполнение перерасчета платы за коммунальные услуги в случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.   |                          |
| 12. Направление собственникам (нанимателям, арендаторам) платежных документов не позднее 20 числа месяца следующего за расчетным.   |                          |
| 13. Участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов (и последних показаний приборов учета в случае их замены). Внесение в базу начислений квартплаты. Контроль сроков поверки. |                          |
| 14. Составление актов о нарушении условий Договора либо нанесения ущерба общему имуществу в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.  |                          |
| 15. Осуществление раскрытия информации о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, определенном законодательством РФ  |                          |
| 16. Назначение ответственных по электрическому и тепловому/газовому хозяйству (при наличии)   |                          |
| 17. Участие в собраниях собственников.  |                          |
| 18. Установка информационных стендов и размещение контактной информации.  |                          |
| 19. Контроль за уборкой придомовой территории и работой иного обслуживающего персонала.   |                          |
| 20. Взаимоотношения с Центром социальной работы по предоставлению мер социальной поддержки.   |                          |
| 21. Организация ведения лицевого счетов   |                          |
| 22. Представительство в судах по вопросам управления МКД (спорные ситуации с энергоснабжающими организациями и государственными органами)   |                          |
| 23. Размещение информации, предусмотренной действующим законодательством, на сайте управляющей организации.   |                          |
| 24. Подписание договоров управления с собственниками.   |                          |

|  |             |
|--|-------------|
| <b>2. Система отопления и ГВС.</b>   |             |
| <b>* В соответствии с п. 17,19 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290</b>  |             |
| Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах;  | <b>1.30</b> |
| постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. Выполнение заявок собственников помещений в части обслуживания общедомового имущества.   |             |
| Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; проведение пробных курсоналадочных работ (пробные топки); удаление воздуха из системы отопления; промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.   |             |
| <b>3. Электрооборудование</b>  |             |
| <b>* В соответствии с п. 20 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290</b>   |             |
| Снятие показаний и контроль работоспособности индивидуальных приборов учета электрической энергии ежемесячно (при наличии доступа к приборам)  |             |
| Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования; контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации. Выполнение заявок собственников помещений в части обслуживания общедомового имущества.  | <b>1.30</b> |
|  |             |
| <b>4. Водоснабжение и канализация</b>  |             |
| <b>* В соответствии с п. 18 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290</b>   |             |
| Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; очистка и промывка водонапорных баков; | <b>1.30</b> |
| контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока; промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.   |             |
| Постоянный контроль параметров воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности оборудования. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. Выполнение заявок собственников помещений в части обслуживания общедомового имущества. Пломбировка индивидуальных приборов учета воды.  |             |
| Снятие и предоставление в соответствующие организации показаний общедомовых приборов учета холодного водоснабжения, тепловой и электрической энергии.  |             |

|   |              |
|---|--------------|
| <b>5. Аварийная служба</b>  |              |
| * В соответствии с п. 28 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290   | <b>1.50</b>  |
| <b>6. Конструктивные элементы</b>   |              |
| Общие (плановые) осмотры здания (фундамент, стены, оконные и дверные проемы, помещения общего пользования, крыша, кровля, оголовки)<br>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов.*<br>* В соответствии с п. 1-13 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 за исключением работ, выполняемых в рамках гарантийных обязательств Застройщика, замена доводчиков, пружин, табличек и т.д.                                | <b>0.50</b>  |
| <b>7. Санитарное содержание</b>   |              |
| * В соответствии с п. 23 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290   | <b>2.90</b>  |
| 1) Влажная уборка коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов - 2 раза в неделю;<br>2) Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек, мытье окон - 2 раза в год<br>3) Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме - 1 раз в год<br>4) Мытье фасадного остекления - 1 раз в год (услуги спецтехники оплачиваются по факту)   |              |
| * В соответствии с п. 24 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290   | <b>4.07</b>  |
| Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (далее - придомовая территория), в холодный период года: сдвигание свежесвалившегося снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеяности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда; очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, уборка мусорокамеры.<br>* В соответствии с п. 25 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, установленного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 |              |
| Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года: подметание и уборка придомовой территории; очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома; уборка и выкашивание газонов; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.<br>Уход за газоном (обработка гербицидом, комплексное удобрение, скашивание и вывоз травы) май-август 2 раза в месяц  | <b>0.95</b>  |
| <b>8. Другие расходы:</b>   |              |
| Размещение данных на информационных ресурсах (предусмотренных законодательством РФ - www.reformagkh.ru, ГИС ЖКХ)  | <b>0.18</b>  |
| Программное обеспечение обработки коммунальных платежей (реализация принципа единой квитанции)  | <b>0.42</b>  |
| Обслуживание системы вентиляции   | <b>0.30</b>  |
| Обслуживание пожарной сигнализации в котельной (подъезд при наличии)  | <b>0.50</b>  |
| Услуги паспортной службы (по договору со специализированной организацией)   | <b>0.20</b>  |
|   | <b>18.62</b> |

1) Текущий ремонт 0 руб. с кв.м. общей площади помещения в месяц

2) Содержание лифтового хозяйства в размере 5 руб. 53 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц (далее по договору со специализированной организацией)

3) Содержание газового хозяйства (обслуживание котельной, обслуживание фасадного газопровода, поверка газоанализатора, манометров, приборов учета и т.д.) в размере 1 руб. 73 коп. с кв.м общей площади жилого помещения в месяц + обслуживание наружного газопровода и ШРП в размере 0 руб. 72 коп. с кв.м общей площади жилого помещения в месяц = 2 руб. 45 коп. с кв.м общей площади помещения в месяц (далее по договору со специализированной организацией)

**Итого размер платы за содержание помещения: 26 руб. 60 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц.**

4) Затраты на коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества (далее ОДН) в соответствии с фактическим потреблением. Решение общего собрания собственников помещений № 1 от 03.04.2017 года.

Обслуживание домофона - начисление отдельной строкой в размере 34 руб. с квартиры далее по договору со специализированной организацией (в состав общего имущества не входит)

Обслуживание пожарной сигнализации в кладовых - начисление отдельной строкой в размере 12 руб. 06 коп. с помещения по договору со специализированной организацией (в состав общего имущества не входит)

Услуги спецтехники по уборке межквартирных проездов, вывозу снега, услугам автовышки - начисление производится отдельной строкой в размере 6 руб. с кв.м. общей площади помещения, в месяце оказания услуги (по фактическим затратам)

Обслуживание системы видеонаблюдения – начисление отдельной строкой в размере 0 руб. 54 коп. с кв.м. общей площади помещения в месяц